



**Doc. Id.:** POL01

**Tipo Doc** Procedura

**Rev.** 3.00

**Redatto da:** Getsolution

**Il:** 01-06-2024

**Verificato da:** RdQ e ISMS  
Manager

**Il:** 01-06-2024

**Approvato da:** Rappresentante della  
Direzione

**Il:** 01-06-2024

#### STORIA DELLE MODIFICHE

Versione	Intervento
1.00	Prima emissione
2.00	Revisione generale testo del Manuale e integrazione per SGI con ISO IEC 27001:2013
3.00	Passaggio alla nuova ISO IEC 27001:2022 e nuovi principi improntati alla tutela del patrimonio culturale e dell'ambiente

# Ogilvy: Politica della Sicurezza e della Qualità

---

La vision Ogilvy è: “Essere l’agenzia preferita da chi attribuisce più valore alle marche”.

Crediamo nelle marche, nel loro potere, nella crescente importanza che occupano nella vita di un consumatore. Nel valore anche economico che rappresentano per un’azienda.

Crediamo che il nostro lavoro sia aiutare i nostri clienti a costruire marche che durino nel tempo, che siano parte della vita dei consumatori e che influenzino le loro scelte e la loro fedeltà.

Crediamo che il nostro ruolo di “brand steward” debba essere svolto a 360 gradi, creando comunicazioni capaci di attirare l’attenzione con una promessa coerente e centrata sull’immagine della marca e sulla sua identità e sviluppando azioni, piccole e grandi, per trasmettere questa promessa: a tutti i target, in qualsiasi punto di incontro con la marca, in ogni momento.

Per ottenere questo risultato pensiamo ai problemi di comunicazione della marca ricercando la “big brand idea”: una idea “media neutral” che possa essere declinata nei vari canali e nelle varie discipline.

Tutte le Agenzie del Gruppo lavorano in sintonia per raggiungere questo obiettivo.

Siamo in grado, quando operiamo su parte delle discipline, di comprendere il ruolo delle altre, integrandoci per ottenere coerenze e sinergie.

Crediamo che il nostro sistema di gestione sia lo strumento imprescindibile per migliorare nel tempo la soddisfazione dei nostri clienti e la performance aziendale.

Ogilvy dichiara quindi il proprio impegno a realizzare e mantenere un Sistema Integrato per la Sicurezza delle Informazioni e della Qualità, sulla base dei requisiti della normativa **UNI EN ISO 9001:2015 e ISO/IEC 27001:2022**, perseguendo un continuo miglioramento dei processi posti in essere per l’erogazione dei servizi ai propri clienti, con l’obiettivo tra l’altro di:

- Garantire la massima sicurezza delle informazioni dei clienti, in termini di riservatezza, disponibilità e integrità delle informazioni e dei dati personali (con particolare attenzione alla conformità rispetto al Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali) stessi fornendo così un servizio ad alto valore aggiunto.
- Erogare servizi in linea con le aspettative dei Clienti, in termini di rispetto delle tempistiche e livelli di servizio concordati.
- Erogare servizi innovativi in linea con gli sviluppi tecnologici, anticipando le necessità e le aspettative dei clienti.
- Dare continuità operativa ai servizi critici anche a seguito di gravi incidenti potenzialmente capaci di compromettere la sopravvivenza dell’azienda stessa.
- Assumere come priorità la qualità della relazione con il cliente riconoscendo inoltre l’importanza dei rapporti coi fornitori e della loro valorizzazione, nell’ottica di una crescita comune.

Ogilvy si impegna, anche attraverso la partecipazione dei propri dipendenti ad assicurare la qualità ed il miglioramento continuo del servizio, la tutela dei dati, anche in funzione di disposizioni legislative, il rispetto delle Procedure Aziendali e di ogni altro accordo sottoscritto con le parti interessate.

Ogilvy persegue il miglioramento continuo del suo Sistema di Gestione Integrato, individuando i seguenti principi:

- Fornire un servizio di supporto fondamentale al Core Business dell'impresa attraverso strumenti e mezzi tecnologicamente in linea con il progresso e mantenendoli in perfetto stato di efficienza;
- Definire ruoli e responsabilità del personale coinvolto nella gestione della Sicurezza delle Informazioni e della Qualità;
- Definire ruoli e responsabilità dell'organizzazione in merito ai trattamenti di dati personali effettuati, anche stipulando gli opportuni accordi in tema di protezione dei dati personali.
- Identificare in modo periodico i potenziali rischi e opportunità che potrebbero presentarsi, provvedendo a pianificare ed attuare idonee azioni volte ad affrontarli e a garantire il normale proseguimento delle attività dell'impresa e a migliorare l'efficacia del Sistema di Gestione;
- Identificare in modo periodico e sistematico le minacce incombenti sui dati, valutandone le esposizioni ai rischi specifici di perdita di riservatezza, integrità e di disponibilità dei dati e provvedendo ad attuare idonee azioni preventive;
- Garantire, anche con l'ausilio del DPO (Data Protection Officer), la conformità delle operazioni di trattamento di dati personali alle norme applicabili in materia, nonché al Regolamento UE 2016/679, anche attraverso l'effettuazione di audit privacy periodici;
- Formare il personale nello svolgimento delle attività in modo da proteggere gli asset aziendali e valutare e riconoscere il valore professionale ed umano dei propri dipendenti come patrimonio aziendale impegnandosi in un costante accrescimento dello stesso;
- Incoraggiare la diffusione della cultura e sensibilizzazione alla sicurezza e protezione dei dati e delle informazioni ed al rispetto delle Procedure volte al perseguimento della Qualità dei servizi resi dall'Azienda ed al loro continuo miglioramento;
- Far fronte con rapidità, efficacia e scrupolo a emergenze o incidenti che possano verificarsi nello svolgimento delle attività, collaborando anche con terze parti o Enti preposti;
- Garantire la definizione e il pieno rispetto delle procedure previste dal Regolamento UE 2016/679 in materia di gestione di violazioni di dati personali (Data Breach);
- Rispettare le leggi e i regolamenti in vigore nel mercato di riferimento, e comunque attenersi a standard individuati con senso di responsabilità e consapevolezza, basati su principi scientifici e di valutazione dei rischi, assicurando così la conformità dei propri servizi sia ai requisiti di legge sia a ulteriori requisiti necessari per garantire piena soddisfazione del cliente
- Tutelare il patrimonio culturale, prevenendo la distruzione, intenzionale o accidentale, e gli eventuali danni a beni che potrebbero essere causati durante lo svolgimento di attività presso siti protetti, anche da parte di fornitori ingaggiati per tali attività
- Effettuare attività di controllo e riesame sulle attività svolte e sui trattamenti dei dati personali effettuati, a partire da quelli più critici al fine di mantenere una costante efficienza dei sistemi coinvolti nell'erogazione dei servizi

- Considerare l'importanza di mantenere una pronta risposta all'evolversi del mercato mediante un'organizzazione flessibile e competitiva, sempre attenta alle novità ed al miglioramento della propria offerta.
- Adottare un approccio per processi nella strutturazione delle attività, in quanto identificato dagli standard internazionali quale approccio efficace per garantire qualità ed efficienza dei servizi.
- Riconoscere il valore professionale ed umano dei propri dipendenti come patrimonio aziendale ed impegnarsi ad un costante accrescimento, impegnandosi in una costante azione di motivazione e formazione delle risorse umane.
- Assicurare a clienti e altri stakeholder massima qualità dei servizi offerti, anche grazie all'adozione di un sistema di controllo degli approvvigionamenti esterni, documentato con la compilazione di schede di valutazione dei fornitori.
- Minimizzare i rischi riguardo alla qualità di servizi, erogati attraverso eventuali terze parti coinvolte attraverso la regolamentazione dei rapporti con i fornitori utilizzati; qualora le terze parti trattino dati personali si procederà alla sottoscrizione di Accordi contrattuali relativi al trattamento dei dati, definendo le opportune misure di sicurezza che il fornitore dovrà garantire.
- Riconoscere che la qualità della propria gestione è determinante per la realizzazione del Business aziendale, e per la creazione di valore per i propri Clienti. Impegnarsi a pianificare, sviluppare, aggiornare e comunicare gli obiettivi del Sistema di Gestione al fine di migliorarne l'attuazione.
- Tutelare l'ambiente, anche attraverso un approvvigionamento sostenibile e promuovendo un miglioramento continuo verso una gestione più sostenibile.
- Assicurarsi che tutto il personale di qualunque livello ne comprenda e rispetti gli obiettivi posti dal Sistema di Gestione.

La Direzione ha identificato il proprio Rappresentante incaricato di gestire il Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (Responsabile della Sicurezza delle Informazioni o ISMS Manager) ed il Quality Manager incaricato di gestire il Sistema di Gestione della Qualità.

Inoltre localmente l'Agenzia si avvale di un DPO (Data Protection Officer) di Gruppo, incaricato di supportare Ogilvy nell'adeguamento agli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali introdotti dal Regolamento UE 2016/679.

La Direzione si impegna a revisionare periodicamente la presente Politica con lo scopo di mantenerla in linea con il contesto in cui Ogilvy opera.

---